



**План мероприятий по улучшению условий и охраны труда
на 2022-2023 годы**

№	Содержание мероприятий	Затраты тыс. руб	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Организация обучения, проверок знаний по охране труда	10	По мере необходимости, 1 раз в 3 года	Директор Ответственный по ОТ
2	Проведение инструктажей по охране труда: -вводный инструктаж -первичный инструктаж на рабочем месте -повторный -целевой		По мере необходимости	Ответственный по ОТ
3	Пересмотр устаревших инструкций по охране труда, обновление информации		По мере необходимости, 1 раз в 5 лет	Ответственный по ОТ
4	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1		По мере необходимости	Ответственный по ОТ
5	Приобретение методической литературы, плакатов и наглядных пособий по охране труда	3	Ежегодно по мере необходимости	Ответственный по ОТ
6	Проведение периодических медицинских осмотров	186 800	1 раз в год	Директор
7	Приобретение и пополнение медицинской аптечки	6	Ежегодно	Медицинский работник

8	Приобретение противопожарных средств (огнетушители)	10	1 кв. 2023-2024	Зам. директора по АХЧ
9	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений		2 раза в год	Ответственный за здание
10	Благоустройство прилегающих территорий	5	ежегодно	Ответственный по ОТ
11	Пропаганда здорового образа жизни (вечера отдыха, беседы, стенгазеты, экскурсии на природу)	1,5	ежегодно	Классные руководители, учитель ОБЖ, ответственный по ОТ
12	Соблюдение санитарно-гигиенического режима на работе и дома (проветривание и уборка помещений)		постоянно	Зам директора по АХЧ
13	Составление графика проведения специальной оценки рабочих мест по условиям труда			директор
14	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда			Зам директора по АХЧ Ответственный по ОТ
15	Участие работников в физкультурно-оздоровительных мероприятиях		постоянно	Совет школы
	Строгое соблюдение времени отдыха и питания		постоянно	Совет школы