

## ПРИКАЗ

28.05.2024

№35А-п.1

г. Дальнереченск

### Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников МБОУ «СОШ № 3» ДГО

В соответствии с частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», п р и к а з ы в а ю:

1. Руководствоваться в МБОУ «СОШ № 3» ДГО при реализации основных общеобразовательных программ нормативными документами, утверждающими перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, а именно: приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
2. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МБОУ «СОШ № 3» ДГО (приложение 1).
3. Назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов заместителя директора Кузьменко Н.И. и Ковалеву Т.В.
4. Кузьменко Н.И. обеспечить внесение изменений в должностную инструкции учителя, определив перечень документов, которые должен заполнять педагог, до 01.07.20243 г.,
5. Ответственному за ведение школьного сайта Семеновой Е.Э. разместить нормативную документацию на сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №3» ДГО

Н.В.Щеглюк



Приложение 1  
к приказу МБОУ «СОШ №3»  
от 28.05.2024 № 35А-п.1

**План мероприятий по снижению документационной нагрузки  
педагогических работников в МБОУ «СОШ №3»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение заседаний рабочей группы (администрация МБОУ «СОШ №3» и председатель ) по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки педагогов	до 30.06.2024	Кузьменко Н.И.	
2.	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью учителя (классного руководителя)	до 30.06.2024	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
3.	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя) и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	до 30.06.2024	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
4.	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений следующих нормативных правовых актов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46, 47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582;	до 30.06.2024	секретарь по учебно-воспитательной работе	
5.	Внесение в повестку заседания педагогического совета МБОУ «СОШ №3» вопроса о снижении документационной нагрузки педагогических работников	20.06. 2024г.	Кузьменко Н.И.	
6.	Размещение на официальном сайте МБОУ «СОШ №3» приказа и плана мероприятий по уменьшению документационной нагрузки педагога	до 30.06. 2024	Семенова Е.Э	

7.	Ознакомление педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия, не входящих в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582, за которые предусмотрены соответствующие доплаты	август 2024г.	Кузьменко Н.И.	
8.	Внесение изменений в Коллективный договор и Правила внутреннего распорядка МБОУ «СОШ №3»	август 2024г.	Кузьменко Н.И., секретарь по учебно-воспитательной работе	
Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников				
9.	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
10.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение учителей (классных руководителей)	постоянно	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
11.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	постоянно	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
12.	Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
13.	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	постоянно	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	
14.	Использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС «Сетевой город» и других информационных систем	постоянно	Кузьменко Н.И., Ковалева Т.В.	